



**ISTITUTO COMPRESIVO
TRENTO 6**



Scuola Secondaria di Primo Grado: "A. Manzoni" Trento
Scuola Primaria: "B.S. Bellesini" Trento - "A.Schmid" Trento - "S. Vigilio" Vela
"G. A. Von Cadenberg" Cadine - "A. Degasperri" Sardinia - "S. Pertini" Sopramonte

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



ict_tn6 / 2024 / 6.7 / Am

Numero di protocollo associato al documento
come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20).
Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati
alla medesima. Data di registrazione inclusa
nella segnatura di protocollo.

Ai genitori/responsabili
delle studentesse e degli studenti

e pc **Ai docenti**

Istituto Comprensivo Trento 6

Oggetto: Consultazione registro elettronico "Mastercom" - as 2024-25.

Al fine di garantire l'applicazione di alcune norme relative alla trasparenza, al diritto di informazione e alla digitalizzazione della pubblica amministrazione, nel nostro Istituto è in adozione da alcuni anni il registro elettronico. Con tale strumento si intende migliorare il rapporto **scuola-famiglia** favorendo la condivisione delle informazioni necessarie per accompagnare e sostenere il/la proprio/a figlio/a nel percorso di apprendimento.

Di seguito si illustrano le modalità di accesso e le informazioni principali:

MODALITA' DI ACCESSO AL PORTALE GENITORI:



dal sito d'Istituto **WWW.ICTRENTO6.IT** si seleziona dal Menu principale --> **REGISTRO ELETTRONICO** --> **GENITORE** oppure si digita direttamente nella barra degli indirizzi del browser (Chrome, Firefox, etc...) il seguente indirizzo <https://www.ic Trento 6.it/servizio/registro-elettronico-genitori/>.

Sarà possibile consultare il registro elettronico GENITORI anche sui dispositivi mobili, scaricando l'**APP "MASTERCOM"** disponibile per le piattaforme Android e Ios; al primo accesso il sistema chiederà di scegliere - *Provincia* - *Comune* - *Tipo di scuola* e *ricercare la scuola di interesse*. L'app consente inoltre di poter **ricevere notifiche** relative alle sezioni desiderate e impostate da ciascun utente. Istruzioni dettagliate relative all'utilizzo dell'applicazione sono disponibili sul sito istituzionale ([link --> Guide Registro Elettronico](#))

Le informazioni e i servizi ai quali si può accedere dal [portale genitore](#) sono le seguenti: assenze, compiti assegnati e argomenti affrontati in classe, agenda di classe, **comunicazioni scuola-famiglia nella sezione Master Messenger** e voti.

Si ricorda che la valutazione finale non corrisponde alla media aritmetica dei voti visualizzati, ma sarà il risultato di un quadro complessivo che contempla anche impegno, partecipazione, puntualità e adeguatezza rispetto ai compiti assegnati.

Il registro vuole essere uno strumento **a supporto** e non sostitutivo della comunicazione scuola - famiglia. L'alunno/a è protagonista della vita scolastica, poiché autonomia e responsabilità sono elementi per la crescita personale e, pertanto è tenuto/a alla puntuale registrazione dei compiti sul proprio diario personale.

CREDENZIALI ACCESSO AL PORTALE DEI GENITORI

- **GENITORI CLASSI PRIME Scuole Primarie e GENITORI di nuovi/e alunni/e:** riceveranno le credenziali tramite mail (qualora non arrivi la mail entro la fine della prima settimana di scuola si prega di contattare la segreteria per un controllo sull'indirizzo di posta elettronica registrata)
- **GENITORI delle classi 2[^]-3[^]-4[^]-5[^] Scuole Primarie e GENITORI degli studenti e delle studentesse di tutte le classi della SSPG Manzoni,** sono già in possesso delle credenziali del registro elettronico dall'anno scolastico scorso; qualora le stesse siano state smarrite o il registro risulti inaccessibile per credenziali errate, si prega di contattare la segreteria alunni tramite posta elettronica (alumni.ic.tn6@scuole.provincia.tn.it) o al numero telefonico **0461-236214**.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA
PROF.SSA CHIARA GHETTA**

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (Artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs39/1993)

