



Scuola Secondaria di I Grado plesso "A. Manzoni"

## **“SPAZI DIDATTICI PER AMBIENTI DI APPRENDIMENTO”**

### REGOLAMENTO

La scuola secondaria di primo grado "A. Manzoni" si organizza per ambienti di apprendimento e gli spazi aula sono assegnati a due o più docenti della medesima disciplina. I ragazzi si spostano in base all'orario di classe nella rispettiva aula disciplinare.

Il regolamento richiama l'attenzione sulle seguenti misure da rispettare per la corretta fruizione degli spazi scolastici e dei diversi ambienti di apprendimento.

1. **Entrata:** alle ore **7:45** i/le ragazzi/e entrano dall'entrata assegnata alla propria classe in autonomia, ordinatamente, senza correre e senza ostruire gli accessi e i percorsi e accedono al proprio armadietto (\*). Ad ogni classe è assegnata una zona armadietti. (cfr. ALL.1. Planimetrie)

I/Le ragazzi/e possono restare nei pressi dell'armadietto il tempo minimo necessario ad organizzare la cartella e depositare/recuperare libri e materiali scolastici utili alle lezioni.

Le studentesse e gli studenti tengono con sé la cartella, con il solo materiale per le lezioni antimeridiane e/o pomeridiane, la merenda e la giacca (meglio se inserita in cartella); per il materiale più ingombrante l'alunno segue le indicazioni fornite dagli insegnanti nel rispetto all'orario settimanale delle lezioni.

(\*) Per le norme sull'uso degli armadietti, si rimanda al regolamento "UTILIZZO E ACCESSO AGLI ARMADIETTI PER GLI STUDENTI"

2. **Accesso alle aule:** dalle **7:45** alle **7:50** è previsto l'ingresso ordinato delle ragazze e dei ragazzi nelle aule della prima ora di lezione.

Gli alunni devono raggiungere l'aula prevista da orario nel più breve tempo possibile, senza correre e nel rispetto del presente regolamento (vedi "Spostamenti interni ed accesso ai piani").

I docenti in servizio la 1<sup>a</sup> ora si dispongono sul corridoio in prossimità della propria aula per vigilare gli spostamenti dei/delle ragazzi/e e per accogliere le proprie classi (i



docenti in compresenza e/o gli ass. educatori, prima di entrare in classe, verificano che sui corridoi non ci siano più alunni).

Alle 7:50 studenti e studentesse devono essere in classe per permettere al docente di procedere con l'appello e l'inserimento delle presenze in mensa.

- 3. Spostamenti interni: accesso ai piani e utilizzo dei bagni:** gli/le alunni/e si spostano nei *corridoi* in modo ordinato e silenzioso, tenendo la loro destra nei corridoi e sulle scale, nel rispetto dell'attività didattica che si sta svolgendo nelle aule o negli interspazi.

Lo spostamento tra i diversi piani deve avvenire utilizzando la scala più vicina (scalone centrale o scale secondarie poste a nord e sud dell'edificio). Nel salire e scendere le scale, i ragazzi devono restare in fila indiana e mantenere la loro destra.

Le ragazze e i ragazzi possono uscire dalla classe solo dopo il suono del campanello.

Qualora, all'arrivo nella nuova aula, la lezione non fosse ancora conclusa, gli/le studenti/esse non devono entrare, ma attendere in silenzio e in ordine l'uscita dell'altra classe, sostando nella parte destra del corridoio (rispetto al loro senso di marcia).

I rappresentanti di classe hanno il compito di portare con sé la cartellina con i documenti della classe ad ogni cambio d'aula. La cartellina si prende e si riconsegna in atrio all'inizio e al termine della giornata.

Durante gli spostamenti è assolutamente vietato recarsi in altri ambienti, inclusi i bagni, perché è necessario il consenso del docente.

L'utilizzo dei bagni è consentito solo durante le ore di lezione e durante la ricreazione (non al cambio dell'ora) previa autorizzazione del docente. Il bagno da utilizzare deve essere il più vicino all'aula, se ci si trova in classe, o quello posto al piano rialzato se la classe è in cortile.

Durante la pausa mensa è autorizzato unicamente l'utilizzo del bagno posto al piano seminterrato e l'accesso sarà regolamentato da un docente incaricato.

E' severamente vietato l'accesso alle aule durante l'intervallo e la pausa mensa.

- 4. Utilizzo interspazi e corridoi:** interspazi e corridoi sono luoghi comuni che ospitano attività a piccoli gruppi o di studio individuale.

Le persone che vivono questi spazi devono svolgere le loro attività in silenzio e nel rispetto delle attività didattiche all'interno delle aule; a loro volta questi spazi devono essere rispettati da tutti coloro che li percorrono nei loro spostamenti.



Nei corridoi, in prossimità dell'aula magna (agorà) e dell'aula informatica, sono stati collocati dei cassettoni dove si possono collocare gli zaini prima di entrare in aula.

I contenitori al piano rialzato e collocati vicino all'aula magna possono essere utilizzati anche dalle classi in uscita in modo da non lasciare l'aula occupata da giacche e cartelle personali. I docenti devono verificare che le cartelle siano collocate ordinatamente all'interno dei contenitori. Se dovessero risultare occupati, le cartelle possono essere collocate in fondo all'aula magna; in quest'ultimo caso dovranno essere avvertiti i collaboratori scolastici.

5. **Tempo scuola:** per favorire un giusto equilibrio tra momenti in classe strutturati e pause, è importante che i docenti programmino il **tempo di lezione** tenendo conto di tutte le attività di riordino dell'aula e di pulizia della propria postazione che deve avvenire a cura di studenti e studentesse. Tali attività mirano a promuovere l'autonomia e la partecipazione attiva dei discenti alla vita scolastica, come stabilito nel Patto Educativo e nel Piano d'Istituto Triennale.

L'orario scolastico è organizzato (dove possibile) in moduli di due unità di lezione per garantire una progettazione didattica più distesa e flessibile.

6. **Intervallo antimeridiano:** alle **10:20** gli alunni si recano in cortile accedendo dalla scala e dall'uscita più vicine all'aula. In caso di maltempo si fermano nel corridoio antistante l'aula. La sorveglianza degli alunni durante l'intervallo antimeridiano, avviene a zone, mentre in pausa pranzo ad ogni docente viene assegnata una classe, in modo da verificare le presenze ed eventuali uscite/entrate fuori orario.

Durante l'intervallo antimeridiano i ragazzi possono lasciare gli zaini in aula. Qualora questo non fosse possibile, perché l'orario prevede un cambio d'aula, dopo aver riordinato il proprio banco, gli alunni lasciano comunque lo zaino nell'aula, (in un posto indicato dal docente) per recuperarla al termine dell'intervallo. In questo caso gli insegnanti della 3<sup>^</sup> e 4<sup>^</sup> ora possono coordinarsi e fare scelte diverse purché utili a favorire gli spostamenti e ridurre i tempi di percorrenza.

Alle ore 10:35 gli alunni rientrano in aula seguendo lo stesso percorso di uscita.

I ragazzi che devono cambiare aula, prima recuperano il proprio materiale nella precedente aula o nel luogo indicato dal docente e poi si recano nell'ambiente della 4<sup>^</sup>ora.



7. **Uscita antimeridiana:** alle **13:05** gli alunni accedono agli armadietti, avendo cura di prendere e/o riporre tutto il materiale lasciato al mattino, e poi si avviano all'uscita più vicina nel rispetto del presente regolamento (vedi "*Spostamenti interni ed accesso ai piani*").

I docenti e gli ass. educatori in servizio nell'ultima ora del mattino si dispongono sul corridoio in prossimità dell'aula per vigilare gli spostamenti dei ragazzi e per salutare le proprie classi.

8. **Intervallo intermensa:** alle **13:05** gli alunni si recano agli armadietti per prendere il materiale necessario per le lezioni pomeridiane e si dirigono nell'aula del pomeriggio per lasciare la cartella ed incontrare il docente sorvegliante dell'intermensa. I/Le ragazzi/e con i rispettivi docenti sorveglianti si recano in cortile o in mensa in base al turno stabilito per la classe.

9. **Classi con rientro pomeridiano:** dalle 14:05 alle 14:10 i ragazzi iniziano a rientrare in aula accompagnati dal docente sorvegliante. Ad accoglierli trovano l'insegnante del pomeriggio.

Alle **14:10** studenti e studentesse devono essere in classe per permettere al docente di procedere con l'appello.

Alle **15:50** gli alunni possono accedere agli armadietti, avendo cura di prendere e/o riporre tutto il materiale, quindi si avviano verso l'uscita.

I docenti e gli ass. educatori in servizio nell'ultima ora del pomeriggio, prima di lasciare l'aula, ne verificano le condizioni e poi si dispongono sul corridoio in prossimità di essa per vigilare gli spostamenti dei ragazzi e per salutare le proprie classi.

I docenti sono invitati a supportare gli alunni con chiarimenti e suggerimenti affinché gli spostamenti avvengano con efficacia e rapidità.

Qualsiasi violazione delle suddette regole sarà soggetta a sanzione come da Regolamento di Disciplina vigente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof. ssa Chiara Ghetta