ISTITUTO COMPRENSIVO
TRENTO 6

Scuola Secondaria di Primo Grado: "A. Manzoni" Trento
Scuola Primaria: "B.S. Bellesini" Trento - "A.Schmid" Trento - "S. Vigilio" Vela
"G. A. Von Cadenberg" Cadine - "A. Degasperi" Sardagna - "S. Pertini" Sopramonte

DETERMINAZIONE

Oggetto: **Affidamento diretto dell'incarico di realizzazione del percorso formativo per docenti denominato "Intelligenza emotiva in cattedra".**

Premesso che:

- è stata ravvisata la necessità di organizzare un training esperienziale rivolto ad un gruppo di docenti dell'Istituto Comprensivo Trento 6 denominato "**Intelligenza emotiva in cattedra**" per sensibilizzare sull'importanza dello sviluppo personale delle Social Emotional Skills. Il training prevede 6 ore di accompagnamento per massimo 25 partecipanti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VERIFICATO che tra il personale interno all'Istituzione scolastica non sono presenti le competenze richieste per lo svolgimento dell'incarico;

RITENUTO di richiedere un preventivo alla formatrice esperta esterna in materia Chiara Bonuzzi di Verona, Codice Fiscale BNZ CHR 72E49 L781F, P.IVA 04940710231;

ESAMINATO il Curriculum Vitae presentato dalla formatrice;

VALUTATA l'offerta resa dalla formatrice rispondente all'interesse pubblico perseguito dall'ente ed esplicitato in sede di richiesta di preventivo;

REPUTATO di individuare in Chiara Bonuzzi l'esperta necessaria cui affidare la realizzazione del corso di aggiornamento "**Intelligenza emotiva in cattedra**" rivolto ai docenti dell'Istituto Comprensivo Trento 6, in considerazione delle competenze professionali possedute e della coerenza della proposta formativa con le esigenze dell'Istituzione scolastica;

VISTA l'offerta pervenuta da Chiara Bonuzzi pari ad **Euro 1300,00** omnicomprensivi per n. 6 ore di formazione il giorno 7 novembre 2026;

RITENUTO di affidare il servizio alla suddetta formatrice in quanto risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

CONSIDERATO che il valore del servizio in oggetto non supera il limite previsto dall'art. 21 della L.P. n. 23/1990 entro cui è possibile concludere il contratto mediante trattativa diretta (comma 4) con il soggetto o la ditta ritenuta idonea;

VALUTATO quindi di procedere all'acquisizione del servizio seguendo la procedura della trattativa diretta con il soggetto ritenuto idoneo ai sensi dall'art. 21, comma 4, della Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23;

DATO ATTO che la scelta di procedere all'affidamento è stata operata valutando la congruità dei preventivi di spesa e la loro corrispondenza alle esigenze dell'amministrazione;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Vista la Legge Provinciale 7 agosto 2006 n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" – Legge Provinciale sulla scuola.

Vista la Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. recante "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento".

Visto il Regolamento di attuazione della L.P. n. 23/1990 approvato con Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 22 maggio 1991 n. 10-40/Leg. e ss.mm.

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi strumentali.

Vista la Legge Provinciale 14 settembre 1979 n. 7 e ss.mm. e ii. "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento", ed in particolare l'art. 27, comma 3, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg.

Visto il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.), con particolare riferimento all'art. 36 (norma di rinvio), per quanto compatibile con quanto previsto dal D.Lgs. n. 118/2011.

Visto il Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028 approvato dal Consiglio dell'Istituzione Scolastica di data 22 dicembre 2025 con delibera n. 15, integrato dal visto di efficacia da parte della Giunta Provinciale con delibera n. 460 di data 2 aprile 2026.

Visto il Bilancio Finanziario Gestionale adottato dalla Dirigente Scolastica con determinazione n. 409 di data 23 dicembre 2025.

Accertata la disponibilità finanziaria sul Capitolo 402140 "Formazione e addestramento del personale" del Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2028 – esercizi finanziari 2026 e 2027.

Riconosciuta la necessità di provvedere in merito

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di affidare alla formatrice Chiara Bonuzzi di Verona, Codice Fiscale BNZ CHR 72E49 L781F, P.IVA 04940710231, l'incarico di realizzazione dell'evento formativo "**Intelligenza emotiva in cattedra**" rivolto agli insegnanti dell'Istituto Comprensivo Trento 6 per l'importo di **€ 1.300,00** omnicomprensivo;
2. di autorizzare l'assunzione dell'impegno di spesa a favore di Chiara Bonuzzi per l'importo complessivo di **Euro 1.300,00** ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, sul capitolo **402140** del bilancio finanziario di previsione e relativo bilancio gestionale 2026-2028, esercizio finanziario 2026;
3. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale nell'area "Pubblicità Legale", ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18/10/1999 n. 13-12/Leg;
4. di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della L.P. n. 7/1997 approvato con D.P.G.P. 26 marzo 1998 n.6-78/Leg;
5. di precisare che, ai sensi dell'art.4 della L.P. 30 novembre 1992 n.23, avverso la presente determinazione è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n.104;
- in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Gabriella Vitale

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno di spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA
dott.ssa Emanuela Rossi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).